**COMUNE DI PETACCIATO**

**Provincia di Campobasso**

Viale Pietravalle n.5 - cap. 86038 - Petacciato (CB) Tel. 0875 67337

P.I. 00225270701 C.F. 82000290708

Indirizzo internet://www.comune.petacciato.cb.it

PEC: comunedipetacciato@pec.it

 Reg. n. 544 del 28.08.2025

**AVVISO PUBBLICO**

di manifestazione di interesse per le iniziative da inserire nel programma delle attività per lo svolgimento della 10ª edizione delle Giornate Nazionali dei Giochi della Gentilezza

Il Responsabile del servizio

**Premesso che:**

* "Costruiamo Gentilezza" è un progetto nazionale partecipato, con scadenza 21 Marzo 2036, che attraverso la costruzione di pratiche gentili accresce il benessere della comunità mettendo al centro bambini e ragazzi, con l’auspicio che praticare gentilezza diventi un’abitudine, favorendo l’evoluzione umana e sociale;
* che i Comuni possono partecipare autonomamente:

• sostenendo e promuovendo attività ludico-educative nel proprio territorio,

• incoraggiando la collaborazione tra scuole, associazioni e cittadini,

• promuovendo e contestualizzando eventi pubblici e iniziative simboliche ispirate alla gentilezza

* a tal fine, l’amministrazione intende organizzare il programma delle “Giornate Nazionali dei Giochi della Gentilezza” anche in collaborazione con le Associazioni iscritte all’Albo Comunale;
* con delibera di Consiglio Comunale n. 29/2024 veniva approvato il “Regolamento per l’erogazione di benefici economici a cittadini ed enti”;
* con deliberazione di Giunta comunale n. 106 del 25/08/2025 è stato formulato indirizzo al sottoscritto Responsabile ed è stato approvato, altresì, lo schema del presente Avviso pubblico;

tutto ciò premesso,

SI RENDE NOTO

Che il Comune di Petacciato accoglie proposte di eventi da inserire nel programma delle “Giornate Nazionali dei Giochi della Gentilezza in fase di definizione, a cui concedere il patrocinio.

**Art.1 Destinatari**

Possono rispondere al presente Avviso pubblico le associazioni iscritte all’Albo comunale delle Associazioni;

**Art.2 Gestione delle proposte pervenute**

L’Ente esaminerà tutte le proposte progettuali che perverranno entro i termini e con le modalità stabilite dal presente avviso. In via preliminare, i soggetti promotori saranno convocati per verificare e adeguare eventuali sovrapposizioni di date.

Gli eventi saranno gestiti direttamente dal soggetto proponente, ma in stretto raccordo con gli uffici comunali competenti e con l’associazione Muse APS, affidataria della gestione integrata dei servizi turistico –culturali del comune di Petacciato, giusta Deliberazione della G. C. n. 54 del 20.04.2024.

Se, per sopraggiunti impedimenti, l’evento inserito in calendario non potrà essere svolto per cause non riconducibili al soggetto promotore, quest’ultimo potrà garantirne lo svolgimento in altra data da concordare con l’Ente.

**Art.3. Concessione patrocinio.**

L’ente, nel rispetto di quanto previsto all’art.13 *Regolamento per l’erogazione di benefici economici a cittadini ed enti*, concede a tutti i soggetti promotori delle manifestazioni che verranno realizzate, il Patrocinio:

* non oneroso, se richiesto solo per l’utilizzo dello stemma e per forme di comunicazione istituzionali;
* oneroso, se richiesto per supporto logistico (pedana, sedie ecc.), per esenzioni di tariffe occupazione per l’utilizzo di sale comunali o di suolo pubblico, come stabilito anche dal Regolamento Comunale Unico Patrimoniale art. 52 comma1 lettera I;

**Art.4 Obblighi del soggetto proponente**.

Il soggetto proponente dovrà farsi carico della completa gestione e organizzazione degli eventi, comprese eventuali voci di spesa necessarie per il suo svolgimento senza alcun onere per l’Amministrazione Comunale.

Sono a carico del soggetto proponente a titolo esemplificativo e non esaustivo:

* la realizzazione dell’evento, se approvato;
* l’ottenimento di eventuali autorizzazioni e nulla osta di soggetti terzi, ove necessari ovvero quando previsti dalla legge(permessi, licenze e autorizzazioni sanitarie, gestione dei diritti d’autore SIAE- ecc.);
* le certificazioni previste dalle normative vigenti in materia di sicurezza (Tabella di valutazione dei rischi, piano di sicurezza…);
* la pulizia degli spazi assegnati e concessi e direttamente interessati dallo spettacolo/evento e la rimozione, dopo la realizzazione dell’evento, di ogni materiale/manufatto installato per l’occasione, nonché la sistemazione e custodia delle attrezzature concesse dall’Ente (sedie, pedana, ecc…) immediatamente prima e dopo lo svolgimento della manifestazione, delle quali il soggetto proponente sarà ritenuto responsabile fino alla riconsegna presso la sede comunale;
* ritiro, montaggio e riconsegna delle attrezzature concesse dall’Ente, a proprio carico;
* la messa in sicurezza di attrezzature non di proprietà dell’Ente (cavi elettrici, gruppi elettrogeni…) utilizzate per la riuscita dell’evento;
* la stipula di idonea polizza assicurativa RCT, a copertura di eventuali danni a cose e persone, quando richiesta;
* l’osservanza delle norme sull’ordine pubblico, di pubblico spettacolo, di tutela ambientale ed il rispetto dei limiti di emissione sonora;
* la richiesta a proprie spese della fornitura supplementare di energia elettrica, qualora non fosse sufficiente quella garantita dall’Ente presso i prestabiliti punti di erogazione.

**Art. 5 Presentazione della domanda**

I soggetti interessati al presente Avviso dovranno presentare richiesta utilizzando il **mod. Allegato 1**.

Il modello di richiesta, comprensivo degli allegati necessari dovrà pervenire entro il **12 settembre 2025,** tramite consegna a mano, presso l’ufficio Protocollo del Comune di Petacciato - Viale Pietravalle n.5 o tramite mail all’ indirizzo: comunedipetacciato@pec.it.

**Art. 6 Clausole di salvaguardia**

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche (diritti soggettivi/interessi legittimi) od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, valgono le disposizioni contenute nel *Regolamento per l’erogazione di benefici economici a cittadini ed enti*, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 29/2024.

**Art. 7 Tutela della privacy**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento europeo n.679/2016 e del D. Lgs. n.101 del 10.08.2018, esclusivamente nell’ambito della presente procedura.

**Art. 8 Informazioni**

Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi, negli orari d’ufficio, all’Ufficio di Segretariato Sociale oppure telefonare al numero 0875 67337 int.7.

Dalla Residenza municipale,

IL RESPONSABILE DELL’AREA AFFARI GENERALI

 Daniela Di Cesare